



## Stichting NIOC en de NIOC kennisbank

Stichting NIOC ([www.nioc.nl](http://www.nioc.nl)) stelt zich conform zijn statuten tot doel: het realiseren van congressen over informatica onderwijs en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

De stichting NIOC neemt de archivering van de resultaten van de congressen voor zijn rekening. De website [www.nioc.nl](http://www.nioc.nl) ontsluit onder "Eerdere congressen" de gearchiveerde websites van eerdere congressen. De vele afzonderlijke congresbijdragen zijn opgenomen in een kennisbank die via dezelfde website onder "NIOC kennisbank" ontsloten wordt.

Op dit moment bevat de NIOC kennisbank alle bijdragen, incl. die van het laatste congres (NIOC2023, gehouden op donderdag 30 maart 2023 jl. en georganiseerd door NHL Stenden Hogeschool). Bij elkaar bijna 1500 bijdragen!

We roepen je op, na het lezen van het document dat door jou is gedownload, de auteur(s) feedback te geven. Dit kan door je te registreren als gebruiker van de NIOC kennisbank. Na registratie krijg je bericht hoe in te loggen op de NIOC kennisbank.

Het eerstvolgende NIOC vindt plaats op donderdag 27 maart 2025 in Zwolle en wordt dan georganiseerd door Hogeschool Windesheim. Kijk op [www.nioc2025.nl](http://www.nioc2025.nl) voor meer informatie.

Wil je op de hoogte blijven van de ontwikkeling rond Stichting NIOC en de NIOC kennisbank, schrijf je dan in op de nieuwsbrief via

[www.nioc.nl/nioc-kennisbank/aanmelden-nieuwsbrief](http://www.nioc.nl/nioc-kennisbank/aanmelden-nieuwsbrief)

Reacties over de NIOC kennisbank en de inhoud daarvan kun je richten aan de beheerder:

R. Smedinga [kennisbank@nioc.nl](mailto:kennisbank@nioc.nl).

Vermeld bij reacties jouw naam en telefoonnummer voor nader contact.



ROVICT GROEP

# **“Digitaal Portfolio, meer dan een klapper”**

**Hans Tromp, Manager Onderwijs en Strategie  
NIOC, 19 april 2002**

## Programma

- Inleiding (digitaal)portfolio
- Invulling onderdelen portfolio
- Uitwisseling van ervaringen
- Demonstratie digitaal portfolio

## De leerling wil iets worden

Wat wil ik worden?

<POP>

Hoe laat ik dat zien?

<portfolio>

Hoe leer ik dat?

Wat kan ik al?

<EVC>

Wat moet ik nog doen?

<studieplan>



## De docent helpt de lerende

Hoe help ik hem  
bij zijn  
ontwikkeling?

Wat wil ik  
worden?

Hoe bepaal  
ik of hij zijn  
doel bereikt  
heeft?

Hoe  
laat  
ik  
dat  
zien?



Wat  
kan  
ik  
al?

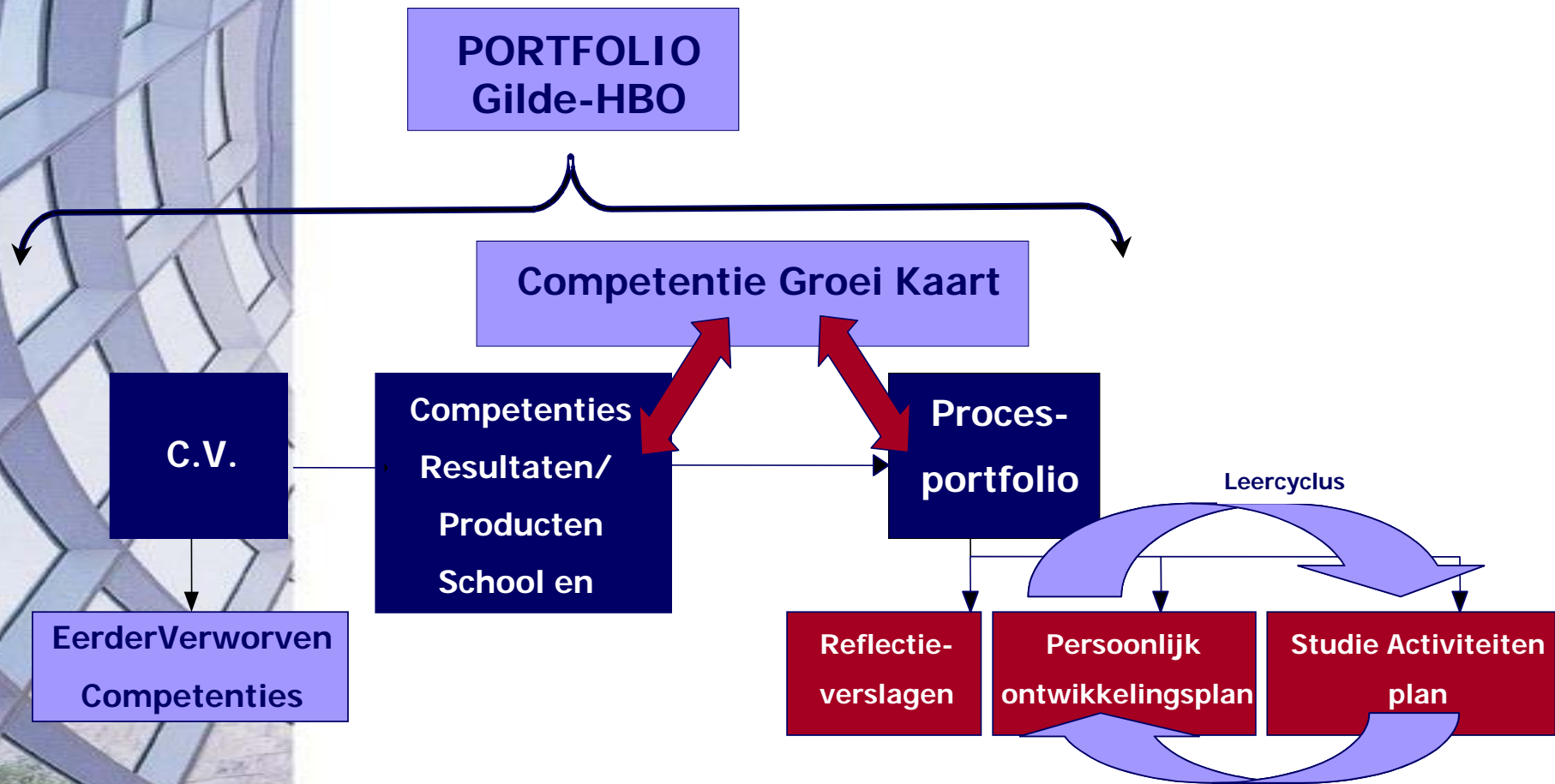
Hoe bepaal ik  
zijn huidige  
niveau?

Wat moet ik  
nog doen?

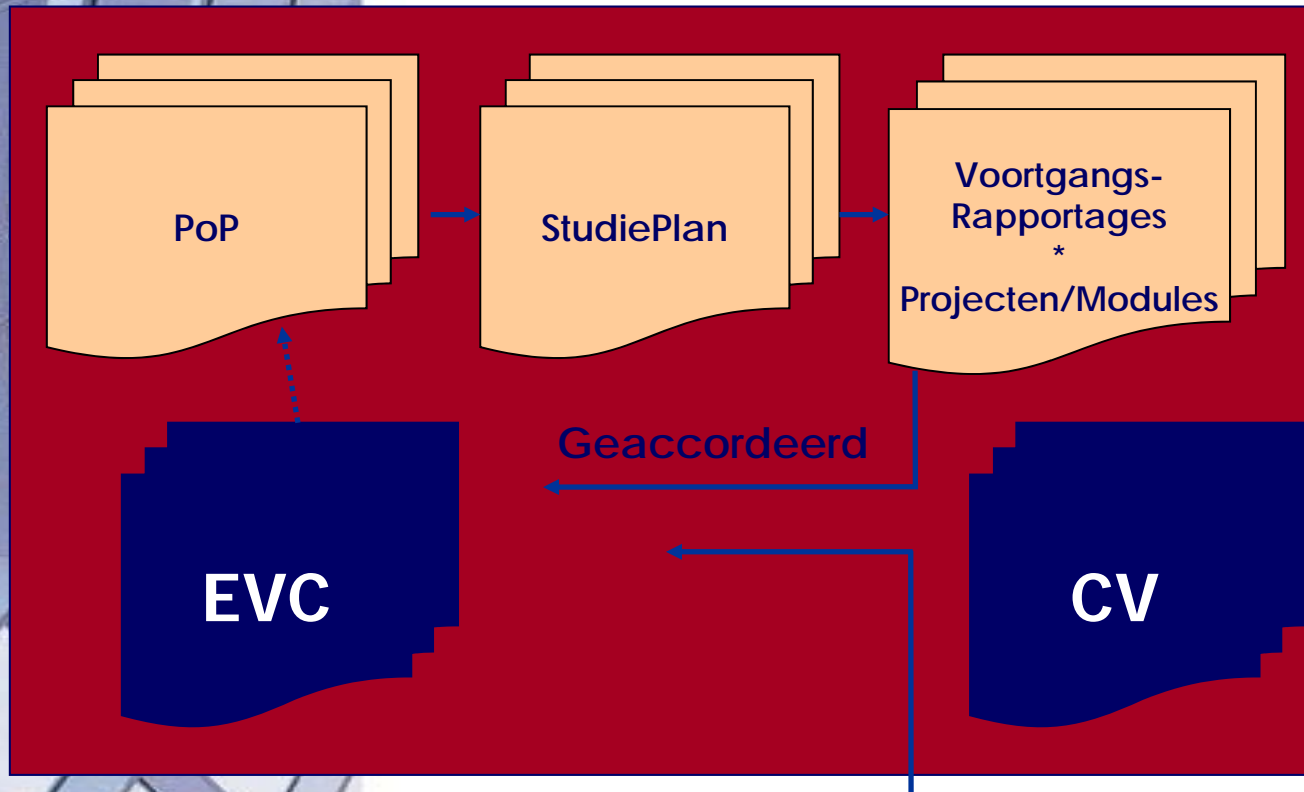
Hoe volg ik zijn  
ontwikkeling?



# Portfolio Gilde HBO



# Overzicht digitaal portfolio



## Student/leerling:

- Eigenaar
- Documenten
- Reactie

## Mentor:

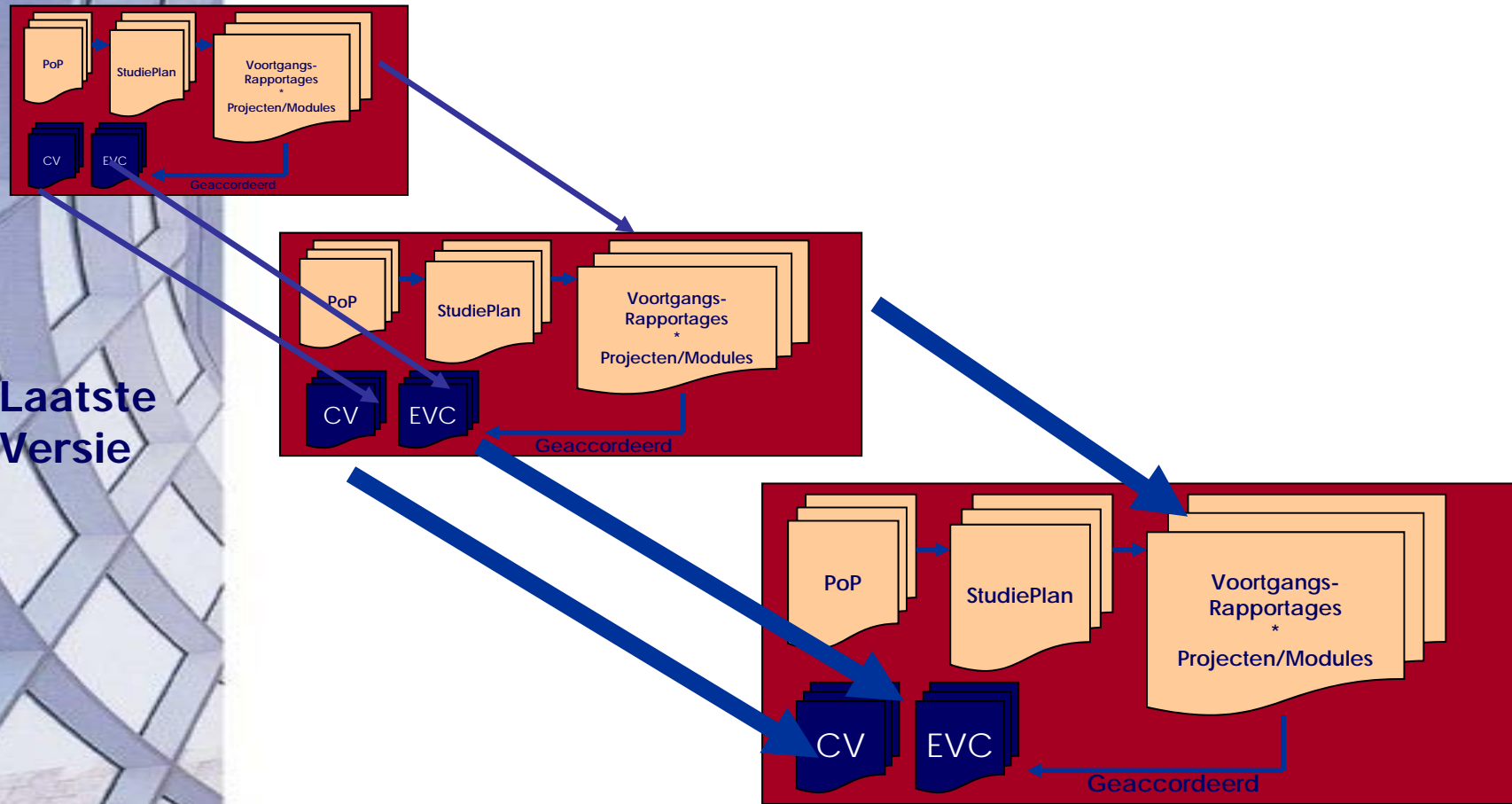
- Reactie
- Accorderen

## Externe Begeleider(s):

- Reactie

Buiten de onderwijsorganisatie  
behaalde competenties.

# Portfolio proces



Laatste  
Versie

Tijd



## Rollen

- Student
- Mentor
- Externe Begeleider
- Beheerder

Rollen zijn per persoon willekeurig te combineren.

**Visie**

**Leerproces**

**Regie door  
student/leerling**

**Regie door  
docent**

**Persoonlijke Ambitie**

**aanwezige competenties  
gewenste competenties**





ROVICT GROEP

# Geleidelijke opbouw mogelijk

Traditioneel



Vernieuwend

---

Stuurt het onderwijs van de student/leerling.

Kan rol als coach makkelijker invullen.

Laat initiatief meer bij student/leerling.

---

**Docent**

# Geleidelijke opbouw mogelijk

Meer Traditioneel



Vernieuwend

Krijgt aanbodgestuurd onderwijs vanuit docent.	Krijgt meer keuzemogelijkheden binnen het aanbod.	Regisseert vanuit POP zelf de opleiding.
Toetsen via een toetsprogramma.	Proces meer betrekken bij beoordelingen.	Bewijs van competenties bij student/leerling.

**Student/leerling**



## Digitaal Portfolio

- Vrijheid versus structuur
- Formeel versus informeel
- Digitaal Portfolio in relatie tot administratieve systemen

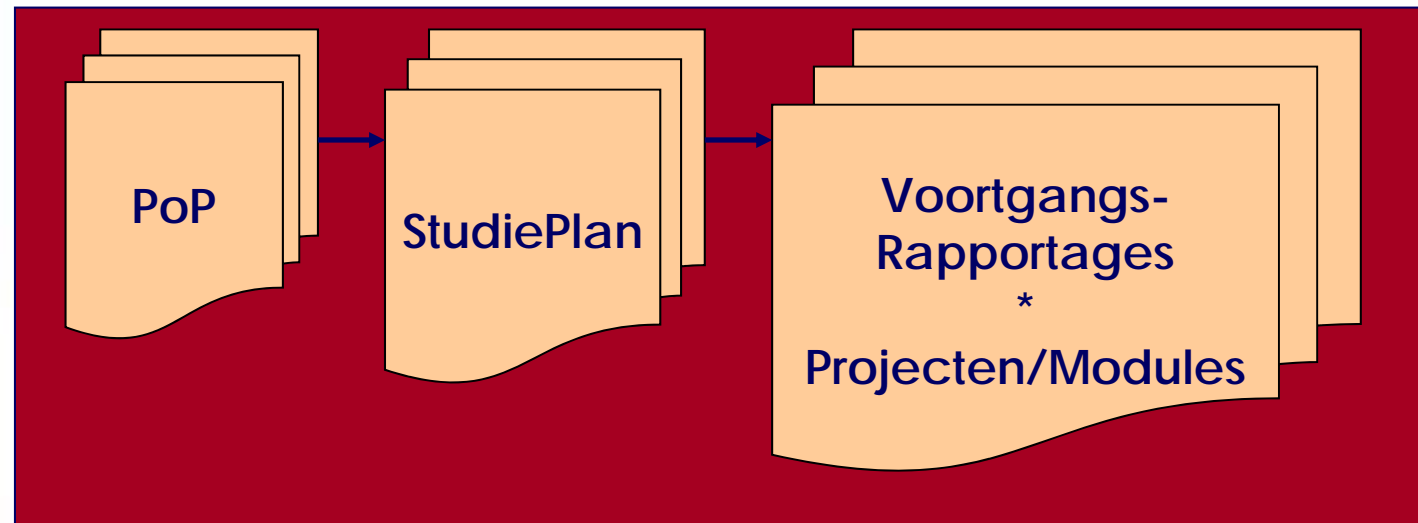
Digitaal Portfolio  
(Student/leerling)

Administratie  
(School)

## Voordelen Digitaal Portfolio

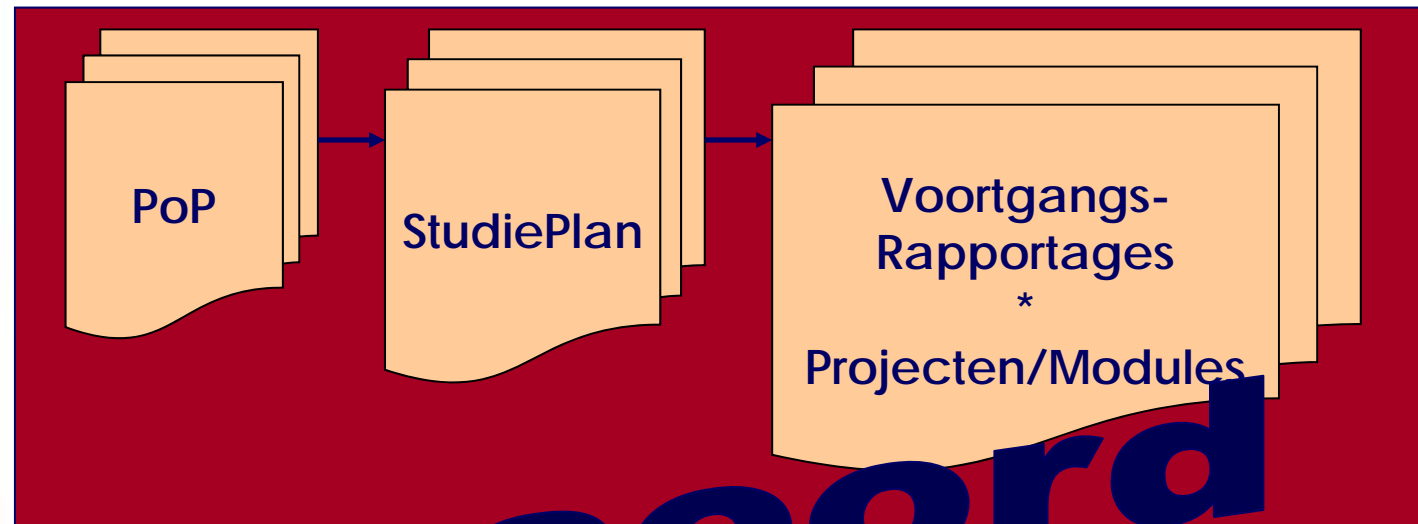
- Versiebeheer op documenten en reacties maakt het leerproces zichtbaar voor student en docent.
- Afspraken zijn vastgelegd.
- Student/leerling kan afhankelijk van opleiding en ervaring meer zelfsturing krijgen.
- Aantal contactmomenten mentor/student neemt toe.
- Individuele leertrajecten zijn makkelijker te organiseren.

## Accordering, variant 1



Geen accordering

## Accordering, variant 2

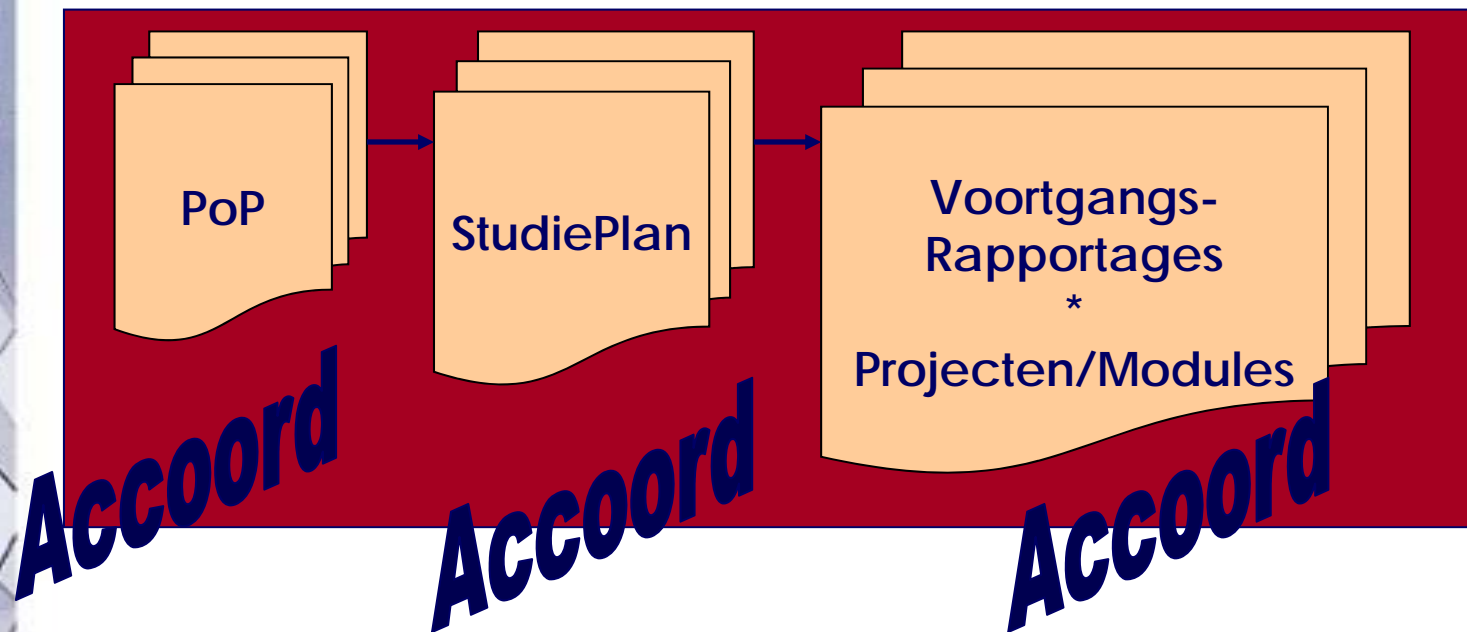


**Accoord**

Accordering van het totale ontwikkelingstraject

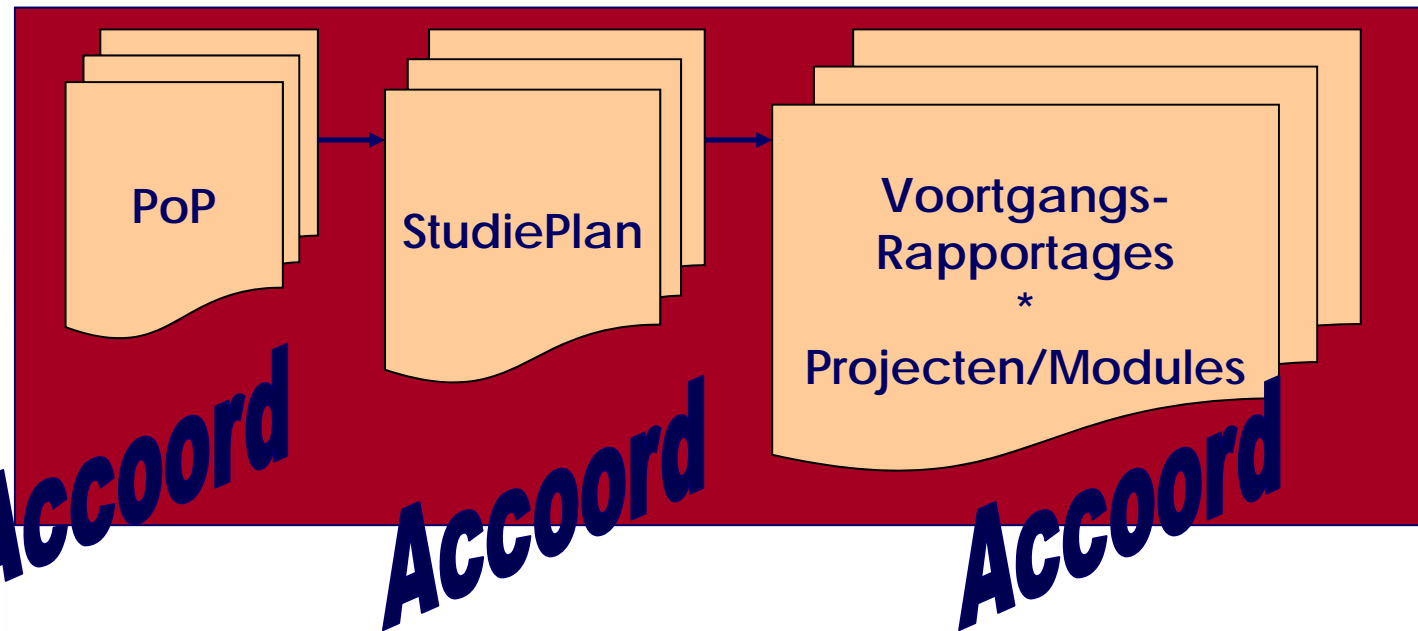


## Accordering, variant 3



Accordering op separate delen.

## Accordering, variant 4



Accordering op delen, met mogelijkheid om te wijzigen