



Stichting NIOC en de NIOC kennisbank

Stichting NIOC (www.nioc.nl) stelt zich conform zijn statuten tot doel: het realiseren van congressen over informatica onderwijs en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

De stichting NIOC neemt de archivering van de resultaten van de congressen voor zijn rekening. De website www.nioc.nl ontsluit onder "Eerdere congressen" de gearchiveerde websites van eerdere congressen. De vele afzonderlijke congresbijdragen zijn opgenomen in een kennisbank die via dezelfde website onder "NIOC kennisbank" ontsloten wordt.

Op dit moment bevat de NIOC kennisbank alle bijdragen, incl. die van het laatste congres (NIOC2023, gehouden op donderdag 30 maart 2023 jl. en georganiseerd door NHL Stenden Hogeschool). Bij elkaar bijna 1500 bijdragen!

We roepen je op, na het lezen van het document dat door jou is gedownload, de auteur(s) feedback te geven. Dit kan door je te registreren als gebruiker van de NIOC kennisbank. Na registratie krijg je bericht hoe in te loggen op de NIOC kennisbank.

Het eerstvolgende NIOC vindt plaats op donderdag 27 maart 2025 in Zwolle en wordt dan georganiseerd door Hogeschool Windesheim. Kijk op www.nioc2025.nl voor meer informatie.

Wil je op de hoogte blijven van de ontwikkeling rond Stichting NIOC en de NIOC kennisbank, schrijf je dan in op de nieuwsbrief via

www.nioc.nl/nioc-kennisbank/aanmelden_nieuwsbrief

Reacties over de NIOC kennisbank en de inhoud daarvan kun je richten aan de beheerder:

R. Smedinga kennisbank@nioc.nl.

Vermeld bij reacties jouw naam en telefoonnummer voor nader contact.

10 jaar e-Learning binnen ING Nederland

D.M.Langbroek

i.s.m. Jean in het Panhuis



E-learning is:

- Internet
- Stand alone (CD-Rom)
- Lokaal netwerk
- Blended
- INTERACTIE

Historie in hoofdlijnen

- 1988: Courseware
- 1990: Geïntegreerd applicatieleren
- 1995: CD-ROM met beeld en geluid
- 1998: Internet


Work@ING > e-Learning / Opleidingen

Ga naar:

- [Home](#)
- [e-Learning info](#)
- [Online opleidingen](#)
- [Alle opleidingen](#)
- [Nieuws](#)
- [Contact Us](#)
- [Werkgevers](#)

Online Opleidingen

Werkplekondersteuning

- MS Office 97
- MS Outlook 2000
- MS Office 2000
- Telefoontoestel Avaya - basis
- Telefoontoestel Avaya - ACD 

Wetgeving

- Belastingplan 2001
- Euro opleiding
- Euro en fraudepreventie

Performance management

- Herkennen van competenties

Persoonlijke Vaardigheden

- **Om te beginnen**
- Time management
- Projectmanagement
- Doelgericht vergaderen
- Telefonische verkoop
- Presentatievaardigheden

Persoonlijke Vaardigheden

- **Om te beginnen**
- **Management**
- Interviewing Job Candidates
- Managing a Virtual Office
- Managing Change
- Developing a Strategic Plan
- Leading Effective Meetings

Leadership

- Applying Leadership Basics
- Solving Problems as a Team
- Motivating Employees
- Leading Effective Teams

Personal Development

- Managing stress
- Recognizing and Avoiding Burnout
- Recognizing and Managing Anger

Communications

- Basics of Effective Communication
- Intercultural Business Etiquette
- Presentation Skills

Taalcursussen

- Engelse taal

Selfserv@ing

- STS
- A la Carte 
- Declaraties 
- Verlofadministratie

IT Pilot

- MCSE

Geef je mening!

- Evaluatievragen

Plugin

- Shockwave

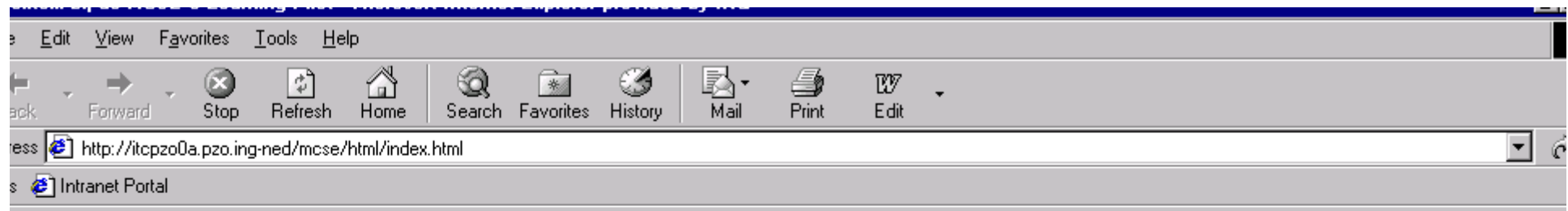
Nederlandstalig

Engelstalig



Gebruik e-learning

• 12 maanden 2001		• 3 maanden 2002
Werkpl	20.000	6.000
Man	8.000	5.500
Selfs	16.000	5.000
• Totaal/jr:	52.000	66.000



e-Learning pilot **MCSE**



- Home
- Studiegids
- Studie activiteiten
- Deelnemers
- Voortgang
- Forum
- Resources

Welkom bij de MCSE E-Learning Pilot

Je gaat deelnemen aan de MCSE e-Learning pilot, die ontwikkeld is door ITC/Educational Services in samenwerking met Compu'Train. Voor dit traject is een leeromgeving opgezet waarin je naast lessen en opdrachten, een studiegids met spelregels vindt. Ook vind je hier informatie over de deelnemers en hun voortgang, een forum voor inhoudelijke vragen en reference books. Naast e-Learning wordt een deel van de kennis fysiek op locatie van Compu'Train onderwezen.

De stof in het traject bereid je voor op de examens 70-210 (Windows 2000 Professional) en 70-215 (Windows 2000 Server) en is verdeeld in 4 thema's:

- Thema 1: Account & Resource Management
- Thema 2: Installations & Configuration
- Thema 3: Networking
- Thema 4: OS & Services Management

De kennis in dit traject wordt aangeboden in de volgende structuur:

1. Elk thema omvat lessen in wbt/cbt vorm van ElementK die je alles vertellen over de feiten waar de stof over gaat.
2. Na een aantal lessen krijg je een praktijk opdracht (Gesloten Case) waarbij je je kennis gaat toepassen.
3. Nadat je een heel thema hebt doorlopen, krijg je bij Compu'Train een Open Case. Deze Open Case daagt je uit om het geleerde in de praktijk te brengen. Aan de hand van een situatie schets moet je een aantal problemen oplossen. Hoe je dit aanpakt en hoe je de doelstellingen haalt, bepaal jij met jouw kennis!
4. Het traject eindigt met een examentraining en een examen.

De ING e-Learning Pilot begint met een kick-off en eindigt met een eindevaluatie.

Educational Services en Compu'Train wensen je veel succes!

File Edit View Favorites Tools Help

Back Forward Stop Refresh Home Search Favorites History Mail Print Edit

Address http://pzoilo1.pzo.ing-ned/ilo/converter/frames.asp?midden=convert&bottom=convert1&userid=gast&titel_string=Inleiding&prm=19&soort=0&opleiding=Belastingplan&returnURL=http://itcp

Pages Intranet Portal

Inleiding

Met de invoering van het boxenstelsel worden alle inkomensbestanddelen aan een eigen box toegerekend. Welk antwoord is juist bij de toewijzing van inkomensbestanddelen aan de respectievelijke boxen?

- Pensioenuitkeringen vallen in box I
- Loon valt in box II
- Inkomen uit sparen en beleggen valt in box III
- Winst uit onderneming valt in box I
- Inkomen uit aanmerkelijk belang valt in box II
- Inkomen uit sparen en beleggen valt in box III
- Winst uit onderneming valt in box I
- Loon valt in box II
- Inkomen uit sparen en beleggen valt in box III
- Loon valt in box I
- Koerswinst op aandelen die niet tot een aanmerkelijk belang behoren valt in box II
- Pensioenuitkeringen vallen in box III

Info

Geert Elling en Sjoukje Berg zijn geregistreerd partner. Zij bewonen een eigen woning die 3 jaar geleden op naam van Geert is gekocht. Sjoukje heeft samen met Geert ten behoeve van deze woning een hypothecaire geldlening afgesloten. Sjoukje betaalt 70% van de rente, Geert de rest.

Geert heeft 70% van de aandelen in Hogerop BV. In 2001 ontvangt hij op deze aandelen EUR 9.000,- dividend.

Tevens heeft hij een vordering op Hogerop BV, hierover ontvangt hij in 2001 EUR 2.250,- rente.

In 2001 schenkt Geert via zijn privé-rekening EUR 1.000,- aan Artsen zonder grenzen.

Sjoukje schenkt dat jaar EUR 4.250,- aan Het Rode Kruis.

Welke inkomensbestanddelen kunnen als gemeenschappelijke inkomensbestanddelen worden aangemerkt?

De belastbare inkomsten uit de eigen woning, de giften en het inkomen uit aanmerkelijk belang

OK stop overslaan e-mail info wis druk af



EXIT

http://hrtst.pzo.nld:8080/servlets/iclientservlet/peoplesoft8/?cmd=start& - Microsoft Internet Explorer provided by ING

File Edit View Favorites Tools Help

Back Forward Stop Refresh Home Search Favorites History Mail Print Edit

Address http://hrtst.pzo.nld:8080/servlets/iclientservlet/peoplesoft8/?cmd=start&



Selfserv@ING

HRTST

Hoofdmenu

Help

Afmelden

Hoofdmenu > Employee self service

Employee self service

Werklijst

PeopleTools

Afwezigheidsregistratie

Declaraties

Tickets

Arbeidsvoorwaarden

Beveiliging



In dit menu staan alle onderdelen van Selfserv@ING waarvan u gebruik kunt maken.

In de blauwe balk ziet u 3 knoppen. Hiermee kunt u ineens terug naar het hoofdmenu, u kunt hulp vragen en uzelf afmelden van Selfserv@ING.

Op de regel daaronder ziet u welke menu's u heeft gekozen. Door te klikken op de naam van een menu, kunt u meteen naar dat menu springen.

Klik op Afwezigheidsregistratie.

http://hrtst.pzo.nld:8080/servlets/iclientservlet/peoplesoft8/?cmd=script&scriptProgramName=WEBLIB_MENU.ISCR

Local intranet

Enkele TIPS

Een gedegen scherm-lay-out

Goede gebruikers-interface

Zo min mogelijk vastlegging van data

Zo min mogelijk bewegende hondjes

dus : MOOI & SOBER

Lessons learned

- Inhoud en infrastructuur gaan samen
- Geld en uithoudingsvermogen zijn essentieel
- managementsupport is vereist
- Eerst zien, dan geloven
- Regel beheer en onderhoud (wordt vaak vergeten)

Blended learning

- Leerresultaat voorop
- Professionele onderwijskundige analyse en daarop gebaseerd curriculum-ontwerp
- Adequate mix van leervormen:
bijvoorbeeld
klassikale instructie: verwerking
e-learning: kennis
case-behandeling: oefenen

Return On Investment

- Opbrengsten:
 - kwaliteit werk
 - kortere opleidingstijd (docent + cursist)
 - minder reis- en verblijfkosten

- Kosten:
 - ontwikkeling inhoud
 - infrastructuur
 - onderhoud en beheer

Voorbeeld ROI

De introductie van Outlook 2000 kost :

traditioneel: Euro 300 per medewerker

e-Learning : Euro 10 per medewerker voor volledige Office suite

Bij een organisatie met 30.000 medewerkers

Voordeel Bruto = Euro 2.7 miljoen

Strategie

- Start met een kansrijke pilot
- Zorg voor voldoende geld en capaciteit
- Optimaal is: managementsupport en draagvlak
- Zorg voor (veel) relevante inhoud
- Maak de techniek ondergeschikt
- Relevantie is belangrijker dan technische hoogstandjes

Wat is van belang bij keuze van leverancier

- Standaard tools
- Past de tool en/of de toepassing binnen de aanwezige infrastructuur
- Indien aan de orde:
passend binnen de e-HR-omgeving, binnen het LMS

ING

